

СПРАВКА о доходах физического лица для получения кредита (оформления поручительства) в ПАО АКБ «Урал ФД»*

ФИО заемщика

СНИЛС _____ ИНН (при наличии) _____

Заполняется для клиентов – физических лиц, работающих по найму:

действительно работает с « _____ » по « _____ »

полное официальное наименование работодателя _____
(наименование предприятия (организации) либо ФИО предпринимателя)

в должности _____

- Постоянно
- Временно (на период _____)
- По совместительству (на период _____)

ИНН работодателя: _____ ОКПО работодателя: _____

Сведения о доходах

	Месяц, год	Доход после налогообложения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
Итого:		

Руководитель предприятия либо ИП** _____
подпись фамилия и инициалы датаГлавный бухгалтер** _____
подпись фамилия и инициалы дата

М.П.***

Дата выдачи справки: _____

Телефон исполнителя: _____

* Справка составляется за последние шесть полных истекших месяца.

**

Для наемных сотрудников:

должна быть подписана руководителем / зам. руководителя / и.о. руководителя и главным бухгалтером (при наличии должности главного бухгалтера), или лицом, уполномоченным заверять сведения о трудовой деятельности. При отсутствии подписи главного бухгалтера необходимо наличие в справке, подтверждающей доход, ссылки на то, что должность главного бухгалтера не предусмотрена

Для руководителя:

должна быть подписана руководителем / зам. руководителя / и.о. руководителя и главным бухгалтером (при наличии должности главного бухгалтера), или лицом, уполномоченным заверять сведения о трудовой деятельности. В случае отсутствия главного бухгалтера в штате организации предоставляется приказ о возложении его обязанностей на руководителя.

*** Печать организации (при наличии).